

REISDECLARATIE BUITENLAND VAN: L.A.M. van Halder
 DIENST: DGWWI
 DIRECTIE: AL
 REISDOEL: New York
 REISNUMMER: 2493

SPECIFICATIE:

REISKOSTEN	VALUTA	BEDRAG
taxi	EUR	56,64

8040.08.0011

	BESTEMMING 1	BESTEMMING 2	BESTEMMING 3	BESTEMMING 4	BESTEMMING 5
Land	Verenigde Staten	Ned. Antillen			
Vervoermiddel	Vliegtuig	Vliegtuig			
AANVANG reisgedeelte (plaats)	New York	Ned. Antillen			
datum	29-10-2008	9-11-2008			
tijdstip	17:00	17:00			
EINDE reisgedeelte (plaats)	New York	Ned. Antillen			
datum	4-11-2008	12-11-2008			
tijdstip	19:00	19:00			



10755332

BYKOMENDE KOSTEN	VALUTA	BEDRAG
representatie	EUR	49,82

Duur van het reisgedeelte 6,02 3,02

VERGOEDINGSFACTOREN

voor de duur van het reisgedeelte 6,03 3,03

ontbijt

lunch

diner

SUBTOTAAL VERGOEDINGSFACTOREN 6,03 3,03

KORTINGEN (zie kostenopgave)

TOTAAL VERGOEDINGSFACTOREN 6,03 3,03

Vergoeding overige kosten per vol etmaal EUR 65,00 x EUR 73,00 x

ETMAALVERGOEDING 391,95 221,19

reiskosten 56,64

bijkomende kosten 49,82

logieskosten

TOTAAL 448,59 271,01

Omrekeningskoers 1 x 1 x

TE DECLAREREN (in EURO) 448,59 271,01

LOGIESKOSTEN	VALUTA	BEDRAG
--------------	--------	--------

DB

DV

11 DEC 2008

01 JAN 2009

RECAPITULATIE

Bedrag kolom 1	448,59
----------------	--------

Bedrag kolom 2	271,01
----------------	--------

Bedrag kolom 3	
----------------	--

Bedrag kolom 4	
----------------	--

Bedrag kolom 5	
----------------	--

Totaal	719,60
--------	--------

Voorschot	
-----------	--

DOOR U TE VORDEREN	719,60
--------------------	--------

BIZ AKKOORD

10 DEC 2008

paraaf

De ondergetekende verklaart dat:

- a) ter zake van deze dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde zal worden ontvangen;
- b) de volledig ingevulde KOSTENOPGAVE voor deze reis bij deze declaratie is gevoegd;
- c) hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen door hem op het daartoe bestemde gedeelte van de KOSTENOPGAVE is vermeld;
- d) hij/zij de van overheidswege verstrekte reisbiljetten (aankruisen a.u.b.)

☐ volledig heeft gebruikt

☐ niet heeft gebruikt over het traject ((de trajecten): _____

en dat hij/zij de ongebruikte biljetten overeenkomstig de aanwijzingen heeft laten afstampen en heeft ingeleverd;

e) hij/zij:

☐ volgens de normen wenst te declareren;

☐ volstaat met het declareren van een bedrag ad. EUR

☐ verzoekt een bedrag van EUR extra te mogen declareren, omdat door de hieronder nader aangegeven omstandigheden, de normvergoeding over deze maand niet toereikend was om de noodzakelijke kosten te bestrijden (de hierop betrekking hebbende bewijsstukken zijn bijgevoegd);

(omschrijving): _____

f) deze declaratie verder in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit 1994 en de Reisbeschikking buitenland en deugdelijk en onvergolden is tot een bedrag van (euros in letters): _____

_____ EUR _____ CT

g) (eventuele bijzondere verklaringen) _____

Voorschot

Retour

Rest

Reis 1

EUR

Reis 2

EUR

Reis 3

Reis 4

Reis 5

Rest voorschot

Naam in blokletters:

Plaats en datum:

Handtekening:

212

L. A. M. van Halbeek

Declarant verzoekt betaling van het toekomstige bedrag:

☐ bankgirorekening:

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

a) de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de AANVRAAGFORMULIER voor deze reis;

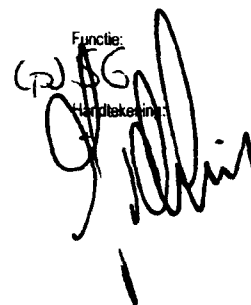
b) de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;

c) (eventuele bijzonder verklaringen):

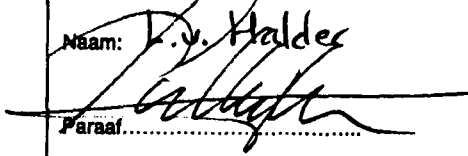
Plaats en datum:

Functie:

Handtekening:

G. J. G.
Handtekening: 

BIZ-nummer (vult BIZ in): 2493			
Naam reiziger: Drs. L.A.M. van Halder		Toestel: 90336	
		Dienst/onderdeel: DGWWI/AL	
	Reis 1	Reis 2	Reis 3
Bestemming (land/plaats)	Amerika		
Vervoermiddel	Vliegtuig		
Datum heenreis	29 okt. 2008		
Vertrektijd heenreis	13.35 uur		
Aankomsttijd heenreis	16.50 uur		
Datum terugreis	4 nov. 2008		
Vertrektijd terugreis	18.30 uur		
Aankomsttijd terugreis	08.00 uur (5 nov)		
Aantal overnachtingen			
Overnachtingskosten	€	€	€
Ontbijt inclusief	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Aantal ontvangen lunches			
Aantal ontvangen diners			
Deelnamekosten	€	€	€
Omschrijving overige kosten	Taxi		
Bedrag overige kosten	€	€	€
Vervoer in Nederland van/naar			
vliegveld/station			
Bedrag	€	€	€
Vervoer in buitenland van/naar			
vliegveld/station (overig lokaal vervoer van dagvergoeding!)			
Bedrag	€	€	€
Ontvangen voorschot van eigen directie/organisatie	€	€	€
	€	€	€

Eventuele opmerkingen	Ik verklaar deze aanvraag naar waarheid te hebben ingevuld.
	Datum: 5 november 2008
	Naam: L.A.M. van Halder
	Paraf: 

Travelport ViewTrip™

Itinerary

[Print Itinerary](#) 

Itinerary Information

Today's Date: Tuesday, October 28, 2008
 Reservation ID: KQJLGY

Agency Information

MINISTERIE V R O M
 Rijnstraat 8
 Den Haag 2515 XP
 Netherlands
 Agency Phone: ATP GOVERNMENT TRAVEL INPL VROM TEL 070-3393514 IATA 57203858
 Agency Phone: NA KANTOORTIJDEN BEL 070 3100100

Traveler

Vanhalder, Leonardusammr
 -Cn491035

Flight - KLM Royal Dutch Airlines (KL) - 641 Wednesday, October 29, 2008
 Flight 641 Non-stop
 Class of Service: Business Class Discounted (I)
 Depart: Schiphol Arpt (AMS) 13:35
 AMSTERDAM Wednesday, October 29, 2008
 Arrive: John F Kennedy Intl (JFK) 16:50
 NEW YORK Wednesday, October 29, 2008
 Terminal 4
[Flight Service Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

Surface Segment

Other Travel Arrangements

Flight - KLM Royal Dutch Airlines (KL) - 652 Tuesday, November 04, 2008
 Flight 652 Non-stop
 Class of Service: Business Class Discounted (I)
 Depart: Washington Dulles Intl (IAD) 18:30
Tuesday, November 04, 2008
 Arrive: Schiphol Arpt (AMS) 08:00
 AMSTERDAM Wednesday, November 05, 2008

Seat	Status	Passenger
007G (Non-smoking)	Confirmed	Vanhalder, Leonardusammr

[Flight Service Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

Other Confirmation Numbers

Vendor Confirmation Number:
 Vendor Confirmation (1A) YCULRM

Remarks

Beste
 **
 De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

**

AMS/KL/EWR//IAD/KL/AMS :

Tarief : EUR 2249.00 ex Tax EUR 326.59 p.p.

Zonder tegenbericht wordt het E ticket op 16/10/2008 om 09.30
geprint. Wanneer u hiermee niet akkoord gaat, dient u voor deze datum
contact met ons op te nemen. Wanneer u het printen van het ticket
uitstelt, zijn de bevestigde prijs en de stoelreserveringen niet
langer gegarandeerd.

**

Er zijn geen annuleringskosten na ticketafgifte.

**

Er zijn geen wijzigingskosten na ticketafgifte. (wijzigingen alleen
toegestaan op zelfde route, klasse en luchtvaartmaatschappij)

**

Alle tarieven zijn onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen en
beschikbaarheid tot dat het ticket uitgegeven is. Genoemde prijzen
zijn exclusief onze handling fee.

**

Voor deze reis heeft u de volgende grensdocumenten nodig: Geldig
paspoort.

**

Met vriendelijke groet,
ATP, The Advanced Travel Partner
Marcel de Waard

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved

THANK YOU FOR RIDING WITH US!

Cab No. 113 Date 11-04-08From 110 S. Pitt St.To Jules Air portFare 72.43 Time 3¹⁰ p.m.
Owner/Operator's Name _____

BIZ-nummer (vult BIZ in): 2515			
Naam reiziger: Drs. L.A.M. van Halder		Toestel: 90336	
		Dienst/onderdeel: DGWWVAL	
	Reis 1	Reis 2	Reis 3
Bestemming (land/plaats)	Ned. Antillen 73		
Vervoermiddel	vliegtuig		
Datum heenreis	9 nov. 2009		
Vertrektijd heenreis	12.05 uur		
Aankomsttijd heenreis	17.10 uur		
Datum terugreis	13 nov. 2009		
Vertrektijd terugreis	18.55 uur		
Aankomsttijd terugreis	09.15 uur op 13 nov. 2008		
Aantal overnachtingen			
Overnachtingskosten	€	€	€
Ontbijt inclusief	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Aantal ontvangen lunches			
Aantal ontvangen diners			
Deelnemerskosten	€	€	€
Omschrijving overige kosten	bangchaden buffet aan delegatie		
Bedrag overige kosten	110,72 NAF €	€	€
Vervoer in Nederland van/naar			
vliegveld/station			
Bedrag	€	€	€
Vervoer in buitenland van/naar			
vliegveld/station (overig lokaal vervoer van dagvergoeding)			
Bedrag	€	€	€
Ontvangen voorschot van eigen directie/organisatie	€	€	€
	€	€	€

Eventuele opmerkingen met de Minister mee.	Ik verklaar deze aanvraag naar waarheid te hebben ingevuld.	
	Datum:	
	Naam: <i>Leon y. Halder</i>	
	Paraaf: <i>[Handwritten Signature]</i>	

Travelport ViewTrip™

Itinerary

Finished Printing



Itinerary Information	
Today's Date:	Thursday, November 06, 2008
Reservation ID:	LHW8M6
Agency Information	
MINISTERIE V R O M Rijnstraat 8 Den Haag 2515 XP Netherlands Agency Phone: ATP GOVERNMENT TRAVEL INPL VROM TEL 070-3393514 IATA 57203856 Agency Phone: NA KANTOORTIJDEN BEL 070 3100100	
Traveler	
Vanhalder, Leonardusammr -Cn1491035	
Flight - KLM Royal Dutch Airlines (KL) - 735	
Sunday, November 09, 2008	
Flight 735	Non-stop
Class of Service:	Business Premium (J)
KLM Royal Dutch Airlines Confirmation Number:	YF5FOL
Depart:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM
	12:05 Sunday, November 09, 2008
Arrive:	Areopuerto Hato Arpt (CUR) CURACAO
	17:10 Sunday, November 09, 2008
Seat	Status
006C (Non-smoking)	Confirmed
Passenger	Vanhalder, Leonardusammr
Flight Service Information +	
Status: Confirmed (HK)	
Hotel - Avila Hotel	
Sunday, November 09, 2008 - Wednesday, November 12, 2008	
Luxe Worldwide Hotels	3 Nights
Avila Hotel	1 Room
Number of Guests:	1 Guest
Confirmation Number:	148936
Check In:	Sunday, November 09, 2008
Check In Time:	15:00
Avila Hotel	Phone: 5999 461 4377
Penstraat 130	Fax: 5999 461 1493
Willemstad Curacao An	
Check Out:	Wednesday, November 12, 2008
Check Out Time:	13:00
Estimated Hotel Rate*:	USD 175.00 / night
* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.	
Hotel Information +	
Status: Confirmed (Passive) (BK)	
Flight - KLM Royal Dutch Airlines (KL) - 736	
Wednesday, November 12, 2008	
Flight 736	Non-stop
Class of Service:	Business (C)
KLM Royal Dutch Airlines Confirmation Number:	YF5FOL
Depart:	Areopuerto Hato Arpt (CUR) CURACAO
	18:55 Wednesday, November 12, 2008
Arrive:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM
	09:15 Thursday, November 13, 2008
Seat	Status
006C (Non-smoking)	Confirmed
Passenger	Vanhalder, Leonardusammr
Flight Service Information +	
Status: Confirmed (HK)	

Remarks

Geachte mevrouw

**

De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

**

AMS/KL/CUR/KL/AMS :

Tarief : EUR 3828.00 ex Tax EUR 337.66 p.p.

Zonder tegenbericht wordt het E ticket op 30/10/2008 om 09.30

geprint. Wanneer u hiermee niet akkoord gaat, dient u voor deze datum

contact met ons op te nemen. Wanneer u het printen van het ticket

uitstelt, zijn de bevestigde prijs en de stoelreserveringen niet

langer gegarandeerd.

**

Er zijn geen annuleringskosten na ticketafgifte.

**

Er zijn geen wijzigingskosten na ticketafgifte. (wijzigingen alleen toegestaan op zelfde route, klasse en luchtvaartmaatschappij)

**

Alle tarieven zijn onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen en

beschikbaarheid tot dat het ticket uitgegeven is. Genoemde prijzen

zijn exclusief onze handling fee.

**

Voor deze reis heeft u de volgende grensdocumenten nodig: Geldig paspoort.

**

Met vriendelijke groet,

ATP, The Advanced Travel Partner

Marcel de Waard

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved



MCB
MADURO & CURIEL'S BANK N.V.

avila

AVILA BEACH HOTEL
PENSTRAAT NO. 130-134
TEL NO. 5999-4614377
CURACAO N.A.
MERCH NO. 67 91106 001 0
US\$ 939-010-0122 NAF 939-010-8877

Curacao, 12.11.08

Merchant ID: 679110600100000
Term ID: MCB00593

Sale

08
08
19

De heer L. van Halder
Johan van Oldebarneveldlaan 31
Den Haag
NETHERLANDS

XXXXXXXXXXXX1857

MASTERCARD

Entry Method: Swiped

Approved: Online

Batch #: 000564

12/11/08

07:56:18

Invoice#: 014024

Appr Code:

092238

Total:

US\$

84.66

Customer Copy

THANK YOU
Merchl Footer4

g	Debit NAF	Credit NAF
r	47.99	
CK #5923		
4 : CHECK #7429	39.98	
r	62.73	
CK #5985		
		150.70

XXXXXXXXXXXXX1857 09.12

Totaal NAF
Totaal USD

150.70
84.66

150.70
84.66

Saldo

NAF 0.00
USD 0.00

Wij danken U voor uw bezoek aan het "Avila Hotel".
En hopen U weldra opnieuw te mogen begroeten.

Re op
Ans. Gulder

110.72 NAF =

10.11 : borrel
aangeboden
delegaten

11.11 : borrel
aangeboden
delegaten

avila

Avila Beach Hotel, Curacao, 12.11.08

Kamer : 314
Aankomst : 09.11.08
Vertrek : 12.11.08
Tijd : 07:59:42

De heer L. van Halder
Johan van Oldebarneveldlaan 31
Den Haag
NETHERLANDS

Kassa : 1 JS

Pagina : 1

INFORMATIE REKENING

Datum	Beschrijving	Debit NAF	Credit NAF
10.11	Schooner Bar	47.99	
	#314 : CHECK #5923		
11.11		#7429	39.98
11.11	Schooner Bar	62.73	
	#314 : CHECK #5985		

Totaal NAF 150.70
Totaal USD 84.66

Saldo NAF 150.70
USD 84.66

AVILA HOTEL

Schoonerbar
+599 (9) 4614377
www.avilahotel.com

300 Luciano

Chk 5923 314 Gst
Nov10'08 10:33PM

Item Prices in Naf

6 40.80
314/HALDER
Roomcharge 47.99

Totals in Naf

Beverage 40.80
12% Serv.Chg 4.90
OB 2.29
Total 47.99

Totals in US\$

Total 26.96

300 Check Closed

Nov10'08 11:51PM

7 Minibar

Chk 7429 Nov11'08 01:38PM Gst

Item Prices in Naf

1 5.50
1 15.00
1 13.50
314/HALDER
Roomcharge 39.98

Totals in Naf

Food 13.50
Beverage 20.50
12% Serv.Chg 4.08
OB 1.90
Total 39.98

Totals in US\$

Total 22.46

AVILA HOTEL

Schoonerbar
+599 (9) 4614377
www.avilahotel.com

300 Luciano

Chk 5985 314 Gst 1
Nov11'08 07:00PM

Item Prices in Naf

2 25.08
1 6.80
1 12.54
1 8.92
314/HALDER
Roomcharge 62.73

Totals in Naf

Beverage 53.34
12% Serv.Chg 6.40
OB 2.99
Total 62.73

Totals in US\$

Total 35.24

300 Check Closed

Nov11'08 07:18PM

taxi



Traders |

FXConverter Results - Currency Converter for 164 Currencies

Tuesday, November 4, 2008

72.43 US Dollar = 56.64435 Euro

72.43 Euro (EUR) = 92.61479 US Dollar (USD)

Median price = 0.78187 / 0.78206 (bid/ask)

Minimum price = 0.77521 / 0.77539

Maximum price = 0.79390 / 0.79396

- Add to your Site
- Print
- Info
- Global Payments
- BlackBerry Converter
- Traveler's Cheatsheet
- Tell a Friend

- Rate for previous or next day

- Get exchange rates with amount:

New Conversion

Trade with OANDA

Open demo account

Also See...

- [FXTrade](#): trade currencies with tight spreads, no minimum deposit and earn continuous interest on your money.
- [FXTradeTicker](#): A Yahoo! Widget which shows live FX rates and FXTrade/FXGame account status.
- [Order Currencies and Travelers Cheques](#) and get them delivered to your home with FXDelivery.
- [Travel Expense Report Manager \(FXPense\)](#): Create multi-currency expense reports online and save it in MS® Excel.
- [Link to Currency Converter](#): Find out how to link to OANDA's FXConverter.

[Home Page](#) | [Currency Converter](#) | [Terms of Use](#) | [Privacy Policy](#) | [Register](#) | [Contact Us](#) | [Site Map](#) | [Search](#)

© 1996 - 2008 OANDA Corporation. All rights reserved. All Registered Trade Marks used on this Website, whether marked as Trade Marks or not marked, are declared to belong to their respective owner(s). OANDA Corporation owns Trade Marks of all its "FX" products.

representative.



Traders |

FXConverter Results - Currency Converter for 164 Currencies

Wednesday, November 12, 2008

110.72 NL Antillian Guilder = 49.82405 Euro
 110.72 Euro (EUR) = 246.044 NL Antillian Guilder (ANG)

Median price = 0.43744 / 0.45000 (bid/ask)
 Estimated price based on daily US dollar rates.

- Add to your Site
- Print
- Info
- Global Payments
- BlackBerry Converter
- Traveler's Cheatsheet
- Tell a Friend

- [Rate for previous or next day](#)

- Get exchange rates with amount:

Also See...

- [FXTrade](#): trade currencies with tight spreads, no minimum deposit and earn continuous interest on your money.
- [FXTradeTicker](#): A Yahoo! Widget which shows live FX rates and FXTrade/FXGame account status.
- [Order Currencies and Travelers Cheques](#) and get them delivered to your home with FXDelivery.
- [Travel Expense Report Manager \(FXPense\)](#): Create multi-currency expense reports online and save it in MS® Excel.
- [Link to Currency Converter](#): Find out how to link to OANDA's FXConverter.

[Home Page](#) | [Currency Converter](#) | [Terms of Use](#) | [Privacy Policy](#) | [Register](#) | [Contact Us](#) | [Site Map](#) | [Search](#)

© 1996 - 2008 OANDA Corporation. All rights reserved. All Registered Trade Marks used on this Website, whether marked as Trade Marks or not marked, are declared to belong to their respective owner(s). OANDA Corporation owns Trade Marks of all its "FX" products.

Aanvraag Buitenlandse Dienstreis

Reis- en Reisvergoeding

Zaaknummer Dienst: **2493**
BIZ-nummer (vult BIZ in):

Personalia, algemene reisgegevens

Naam reiziger (in blokletters): Drs. L.A.M. van Halder Toestel: 90336
(zoals in paspoort vermeld) Dienst/dienstonderdeel: DGWWI/AL
Bank/girorekening: Standplaats: Den Haag
Plaats van vertrek: **A'dam** Naar land/plaats: **VS**
Van (datum en tijd): **29-10-08 10.40 uur** Vm (datum en tijd): **4-11-08 10.30 uur (lokale tijd)**

Bijeenkomst

Titel bijeenkomst: **VS Studietoets Election Time 08**
Instructie (noodzaak v.d. reis; waarom deelname; de inbreng) - **verplicht !!**

NB: Is de ambassade of PV van uw komst op de hoogte?

Toevoegen programma/agenda

- **verplicht !!**

...

Middel van vervoer

Door het BBB te bestellen reisbenodigheden (Graag aankruisen indien gewenst)

☒ Vliegticket ☐ roken ☐ niet roken datum heen: **29/10** vluchtnr: **KL 6063** vertrek: **10.40** aankomst: **14.25**
☒ Business ☐ raam ☐ gangpad datum terug: **4/11** vluchtnr: **KL 652** vertrek: **10.30** aankomst: **08.00**
☐ Economy Soort:

☐ Treinbiljet (voor ☐ roken ☐ niet roken datum heen: treinnr/klasse: vertrek: aankomst:
binnenlandse trajecten kunt u bij het Servicepunt terechtdatum terug: treinnr/klasse: vertrek: aankomst:
In bezit van NS-abonnement, Voordeelurenkaart? zo ja, welke/klasse:

☐ Alleen reisverzekering regelen ☒ Reisaanvraag alleen voor declaratie/dagvergoeding

☐ Auto huren in buitenland Ophaaldatum: Afleverdatum:

Hotel voorkeur 1: voorkeur 2:
Bij blokboeking o.v.v.: prijs:

Kosten worden betaald door:
☒ VR0M zo ja welke? ☐ Anders:

GEWENSTE DATUM OM REISBESCHIEDEN OP TE HALEN:

Buitengewone kosten voor akkoord	Ja	Nee	NM
1. Gebruik auto in Nederland?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Vergoeding bovennormale kosten? <input type="checkbox"/> representatie <input type="checkbox"/> internationale zakelijke telefoonkosten <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Huren van auto in het buitenland?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Reiziger Naam: L.A.M. Halder Paraaf: [Handwritten Signature]	Directe leidinggevende Naam: [Handwritten Signature] Paraaf: [Handwritten Signature]	Hoofd van Dienst/directeur Naam: [Handwritten Signature] Paraaf: [Handwritten Signature]	BIZ Naam: [Handwritten Signature] Paraaf: [Handwritten Signature]
--	--	--	---

Zaaknummer Dienst:
BIZ-nummer (vult BIZ in):

2515

Personalie, algemene reisgegevens

Naam reiziger (in blokletters): Drs. L.A.M. van Halder
(zoals in paspoort vermeld)

Toestel: 90336

Dienst/dienstonderdeel: DGWWI/AL

Bank/girorekening: Amsterdam

Standplaats: Den Haag

Plaats van vertrek: Amsterdam

Naar land/plaats: Ned. Antillen

Van (datum en tijd): 9 nov. 2008

t/m (datum en tijd): 13 nov. 2008

Bijeenkomst

Titel bijeenkomst:

Instructie (noodzaak v.d. reis; waarom deelname; de inbreng) - **verplicht II**NB: Is de ambassade of PV van uw komst
op de hoogte?

Toevoegen programma/agenda

- **verplicht II**

Middel van vervoer

Door het BSB te bestellen reisbureaus (Graag aankruisen indien gewenst)

☒ Vliegticket☐ roken ☐ niet roken

datum heen:

vluchtnr:

vertrek:

aankomst:

☐ Business☐ raam ☐ gangpad

datum terug:

vluchtnr:

vertrek:

aankomst:

☐ Economy☐ spec. Maaltijden:

Soort:

Met Minister Vogelbeek mee.

☐ Treinbillet (voor
binnenlandse trajecten
kunt u bij het Servicepunt
terecht)☐ roken ☐ niet roken

datum heen:

treinnr/klasse:

vertrek:

aankomst:

datum terug:

treinnr/klasse:

vertrek:

aankomst:

In bezit van NS-abonnement,

Voordelenkaart? zo ja, welke/klasse:

☐ Alleen reisverzekering regelen☐ Reis aanvraag alleen voor declaratie/dagvergoeding☐ Auto huren in buitenland Ophaaldatum:

Afleverdatum:

☐ Hotel

voordeur 1:

voordeur 2:

Bij blokboeking o.v.v.:

prijs:

Kosten worden betaald door:

☒ VROM zo ja welke?☐ Anders:

GEWENSTE DATUM OM REISBESCHIEDEN OP TE HALEN:

Buitengewone kosten voor akkoord

Ja

Nee

NM

1. Gebruik auto in Nederland?

☐☐☐

2. Vergoeding bovennormale kosten?

☐ representatie☐ internationale zakelijke telefoonkosten☐☐☐

3. Huren van auto in het buitenland?

☐☐☐

Reiziger

Naam: L.A.M. van Halder

Directe leidinggevende

Naam:

Hoofd van Dienst/directeur

Naam:

BIZ

Naam:

Paraaf:

Paraaf:

Paraaf:

Paraaf: